

Parents,

This week, our campus will be preparing for you to pick up your child's personal items. Your child's teacher will be contacting you if there are any questions about specific items in their classroom. To ensure the health and safety of everyone, please take a moment to review the important information below related to our campus procedures:

Pickup Day and Time for BBES

- Our pickup day will be on May 7 from 8:30 a.m. – 4 p.m.
- We will **not** have afternoon meal service this day, so lunch will be provided during the morning meal service.
- We anticipate that early morning and late afternoon will be the peak busiest times. Please try to come during the off-peak times if your schedule allows it.

Traffic Flow

- Attached to this email is a map of how traffic will flow. Please follow the signs that will be posted on campus. [BBES EYC Final Map 4.28.2020.pdf](#)

Before you leave the house

- Bag items to be returned that are not needed for the Residence Learning Program. Label the outside of the bag with your student's first and last name and ID#. Please do not put library books in the bag. You will hand them to the staff member.
- Clear a space in the trunk or back seat where you will want your pick-up items placed; place drop-off bag and library books in the same location.
- Create a window sign with your student(s) first and last name and grade level(s) or use your YELLOW car rider tag. The sign needs to be visible from a distance; use a dark colored marker.
- Limit the number of people in the vehicle.

When you arrive at the campus:

- Hang tag on the mirror or place paper on the windshield with student(s) name and grade level; follow traffic flow and directional signs.
- Keep windows rolled up; do not exit the vehicle at any time.
- Open trunk or unlock back door.
- If needed, stop at drop off station to return campus items and/or at nurse's station to receive medications.

Medication Pick up

- Nurses will be contacting parents over the next week if there are medications that need to be picked up.
- If an alternate person is going to pick up meds, that person should present a signed letter from the parent or guardian or communicate with the campus nurse prior to the scheduled pick up day.
- **IDs will be checked**, so be prepared to show through the car window.
- Some medications will need to be signed for when picked up.
- Turn off air conditioner when medications are being handed into the vehicle.

Library Books, Instruments, Yearbooks, and Lost and Found

- Please take a look in your backpack or around the house for your **library books**. Some of you may have left them in your desk and that is ok. We will get them to Mrs. Lively. We will be collecting library books at the front of the school on May 7th.
- If you are part of the Strings program for 4th and 5th grade please be prepared to drop off your instrument on this day. Leave it in the case and we will collect it at the front of the school on May 7th.
- We **do not** currently have yearbooks. We will arrange a pick-up time for when they arrive with the PTA.
- Items in **lost and found** that have a name on them will be placed in student boxes.

Padres

Esta semana, nuestra escuela se preparará para que recoja los artículos personales de su hijo. El maestro de su hijo se comunicará con usted si tiene alguna pregunta sobre artículos específicos en su clase. Para garantizar la salud y la seguridad de todos, tómese un momento para revisar la información importante a continuación relacionada con los procedimientos de nuestra escuela:

Día y hora de recogida para BBES

- Nuestro día de recogida será el 7 de mayo de 8:30 a.m. a 4 p.m.
- No tendremos servicio de comida por la tarde este día, por lo que se proporcionará almuerzo durante el servicio de comida de la mañana.
- Anticipamos que temprano en la mañana y al final de la tarde serán los momentos de mayor actividad. Intenta venir fuera de las horas mas acupadas si su horario lo permite.

Flujo de tráfico

- Adjunto a este correo electrónico hay un mapa de cómo fluir el tráfico. Por favor, siga las señales que se publicarán en la escuela.

[BBES EYC Final Map 4.28.2020.pdf](#)

Antes de salir de casa

- Los artículos de la bolsa que se devolverán que no son necesarios para el Programa de aprendizaje de residencia. Etiquete el exterior de la bolsa con el nombre y apellido de su estudiante y su número de identificación. Por favor no ponga libros de la biblioteca en la bolsa. Los entregará al miembro del personal.
- Despeje un espacio en la cajuela o en el asiento trasero donde desee colocar sus artículos de recogida; coloque la bolsa de devolución y los libros de la biblioteca en el mismo lugar.
- Por favor ponga un letrero en la ventana con el nombre y apellido de su (s) estudiante (s) y su (s) nivel (es) de grado o use su etiqueta AMARILLA para conducir. El letrero debe ser visible desde la distancia; use un marcador de color oscuro.
- Limite el número de personas en el vehículo.

Cuando llegue al la escuela:

- Cuelgue la etiqueta en el espejo o coloque papel en el parabrisas con el nombre del estudiante (s) y el nivel de grado; siga el flujo de tráfico y las señales direccionales.
- Mantenga las ventanas enrolladas; No salga del vehículo en ningún momento.
- Abra la cajuela o desbloquee la puerta trasera.
- Si es necesario, deténgase en la estación de entrega para devolver los artículos del campus y / o en la estación de enfermería para recibir medicamentos.

Recogida de medicamentos

- Las enfermeras se pondrán en contacto con los padres durante la próxima semana si hay medicamentos que deben recogerse.
- Si una persona alternativa va a recoger medicamentos, esa persona debe presentar una carta firmada por el padre o tutor o comunicarse con la enfermera de la escuela antes del día de recogida programado.

- Se verificarán las identificaciones, así que prepárese para mostrar a través de la ventana del automóvil.
- Algunos medicamentos deberán firmarse cuando se recojan.
- Apague el aire acondicionado cuando le entreguen medicamentos al vehículo.

Libros de biblioteca, instrumentos, anuarios y objetos perdidos

- Por favor, eche un vistazo en su mochila o alrededor de la casa para sus libros de la biblioteca. Algunos de ustedes pueden haberlos dejado en su escritorio y eso está bien. Se los llevaremos a la Sra. Lively. Recolectaremos libros de la biblioteca al frente de la escuela el 7 de mayo.
- Si usted es parte del programa de Cuerdas para 4to y 5to grado, esté preparado para dejar su instrumento en este día. Déjelo en el estuche y lo recogeremos en la parte delantera de la escuela el 7 de mayo.
- Actualmente no tenemos anuarios. Arreglaremos un horario de recogida para cuando lleguen con la PTA.
- Los artículos perdidos y encontrados que tengan un nombre en ellos se colocarán en cajas de estudiantes.